

Als zentrale Fortbildungseinrichtung der Diözese Rottenburg-Stuttgart entwickelt und organisiert das Institut für Fort- und Weiterbildung Fortbildungsangebote für haupt- und ehrenamtliche Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Fortbildungsreferent (m/w/d)** **(90 % Beschäftigungsumfang / teilbar)**

### **Ihre Aufgaben sind insbesondere**

die Konzeption und Durchführung von digitalen und analogen Fortbildungsmaßnahmen für die Mitarbeiter/-innen in der kirchlichen Verwaltung

- die Konzeption und Durchführung von Fortbildungen für die Mitarbeiter/-innen in Verwaltungszentren/-aktuariaten, Unterzentren und Gesamtkirchenpflegen
- die Konzeption und Durchführung der Ausbildungskurse für Pfarramtssekretär/-innen und Kirchenpfleger/-innen
- Mitwirkung bei der Ausbildung der pastoralen Berufe
- Umsetzung der Fortbildungskonzepte unter Einbeziehung der Lernplattform der DRS
- Mitarbeit an den allgemeinen Aufgaben des IFWB
- Begleitung von Arbeitsgruppen

### **Sie bringen mit - Anforderungen an den/die Stelleninhaber/in**

- Studium der Verwaltungswissenschaften bzw. Abschluss als Dipl.-Verwaltungswirt/-in (FH) oder eine vergleichbare berufliche Ausbildung jeweils in Verbindung mit Berufserfahrung in der Verwaltungsarbeit (z.B. Pfarramt oder Verwaltungszentrum)
- Kenntnisse im Bereich Erwachsenenbildung und Fortbildung, besonders in deren Methodik und Didaktik analoger und digitaler Bildungsformate
- Kenntnis des theologischen und pastoralen Kontextes kirchlicher Verwaltungsarbeit bzw. die Bereitschaft, entsprechende Qualifikationen zu erwerben
- Kenntnisse der diözesanen Strukturen
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit den fachlich zuständigen Stellen der Diözesanverwaltung

### **Freuen Sie sich auf:**

- ein vielseitiges Aufgabengebiet
- ein kreatives und engagiertes Team zur Zusammenarbeit
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen wie z.B. Zusatzversorgung bei der ZVK, Zuschuss zum Jobticket
- flexible Arbeitszeitmodelle sowie die Möglichkeit im Homeoffice zu arbeiten
- vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre persönliche und berufliche Entwicklung
- Mitarbeiterangebote über Corporate Benefits

Anstellung und Entgelt richten sich nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart (AVO-DRS), vergleichbar dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L). Die Eingruppierung erfolgt in EG 11 AVO-DRS.

Die Identifikation mit der katholischen Kirche setzen wir voraus. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerben Sie sich bitte unter Angabe Ihrer Konfession bis zum 14.01.24 an Institut für Fort- und Weiterbildung, Geschäftsführung Herrn Klaus Meier, Postfach 9, 72101 Rottenburg. Alternativ schicken Sie uns gerne eine E-Mail an: [KMeier.Institut-fwb@bo.drs.de](mailto:KMeier.Institut-fwb@bo.drs.de)