

Als zentrale Fortbildungseinrichtung der Diözese Rottenburg-Stuttgart (DRS) entwickelt und organisiert das Institut für Fort- und Weiterbildung Fortbildungsangebote für haupt- und ehrenamtliche Mitarbeitende. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie als

Administrator Lernplattform (w/m/d) (25% Beschäftigungsumfang)

Ihre Aufgaben sind insbesondere

- technische Unterstützung für den Betrieb der auf Moodle basierten Lernplattform
- didaktisch-organisatorische Unterstützung der Kursteilnehmer
- Sicherstellung des störungsfreien Betriebes der Lernplattform
- Begleitung von Lerngestaltern im Lehrprozess
- Fachliche Beratung der Bildungsreferenten bei Hardware- und SoftwareAnforderungen

Sie bringen mit

- Abgeschlossene IT-Kaufmännische kaufmännische Ausbildung oder ein Studium der Erwachsenenbildung mit Schwerpunkt Informationstechnologie oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit dem PC und den notwendigen Programmen (Moodle, Office-Paket, Typo3)

Freuen Sie sich auf

- ein vielseitiges Aufgabengebiet
- ein kreatives und engagiertes Team zur Zusammenarbeit
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen wie z.B. Zusatzversorgung bei der ZVK, Zuschuss zum Jobticket
- flexible Arbeitszeitmodelle
- vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre persönliche und berufliche Entwicklung
- Mitarbeiterangebote über Corporate Benefits

Anstellung und Entgelt richten sich nach der Arbeitsvertragsordnung der Diözese Rottenburg-Stuttgart (AVO-DRS), vergleichbar dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L). Die Eingruppierung erfolgt in EG 11 VO-DRS.

Die Identifikation mit der katholischen Kirche setzen wir voraus. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerben Sie sich bitte unter Angabe Ihrer Konfession bis zum 6.10.24 an Institut für Fort- und Weiterbildung, Geschäftsführung Herrn Klaus Meier, Karmeliterstraße 5, 72108 Rottenburg. Alternativ schicken Sie uns gerne eine E-Mail an: KMeier.Institut-fwb@bo.drs.de