

24218

Zusammenarbeit im Pfarrbüro der Seelsorgeeinheit

- Zusammenarbeit
 - Im Team erfolgreich zusammenarbeiten
 - Spielregeln festlegen – Absprachen treffen
 - Der Austausch mit dem Chef
 - ...
- Büroorganisation
 - Abläufe standardisieren
 - Gewinnbringende Ordnungsmittel im Team
 - ...
- Der elektronische Schreibtisch
- Informationsmanagement

Zielgruppe: Pfarramtssekretär:innen

Referent/-in: Anke Jelassi , "train for office - Seminare und Beratung" , Hamburg

Zeit und Ort: 03.07.2024, 09.00 Uhr - 03.07.2024, 17.00 Uhr

Kosten: 20,00 €

Information: Referat Kirchliche Verwaltungsberufe